

ЗВІТ **директора Русанівський гімназії за 2023- 2024 н. р**

Закінчився навчальний рік, і тому ми зібралися сьогодні, щоб підвести підсумки роботи колективу закладу, оцінити діяльність директора на посаді протягом 2023/2024 навчального року.

Наша країна переживає зараз дуже складні часи. В умовах введення в Україні воєнного стану, викликаного збройною агресією росії, освітяни - на своєму вчительському трудовому фронті. Працюють сумлінно, відповідально ставляться до виконання посадових обов'язків і вже цим наближають перемогу.

Відповідно до наказу МОН України від 23.03.2005 №178 “Про затвердження примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю” у червні кожен керівник навчального закладу щороку звітує про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету, ради школи та громадськості.

У своїй роботі протягом звітного періоду я керувалася Статутом закладу, Правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов'язками директора школи, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника закладу.

Відповідно до рішення Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області від 22 червня 2023 року № 1275 L-VIII, виписки ЄДР від 08.09.2023 210512166234 назву Русанівський лицей змінено на Русанівську гімназію Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області.

Управлінська діяльність здійснювалась відповідно до розробленої Стратегії розвитку , в якій чітко окреслено **місію закладу** - створення сучасного освітнього середовища, завдяки якому кожен реалізує особистий потенціал для власного й суспільного блага , де свобода педагогічної думки й ідеї є головним секретом позитивного іміджу закладу, організаційних, - методичних, інформаційних, ресурсних умов, які сприятимуть всебічному розвитку особистості, задоволенню інтелектуальних, творчих, емоційних та соціальних потреб; забезпеченню практичної підготовки талановитої молоді, виховання молоді активними громадянами країни.

Ми завершили 2023-2024 н.р., який приніс багато викликів, але разом з тим, він був ефективним і результативним (як показав аналіз освітніх, управлінських процесів, анкетувань та досліджень серед учасників освітнього процесу).

Ми консолідували зусилля для прийняття виважених та ефективних рішень та вжили заходів щодо подолання освітніх втрат, підвищення якості освітнього процесу, результатів навчання, аналізували професійні та організаційні виклики, потреби в частині матеріально-технічного забезпечення освітнього процесу з метою оперативного реагування. У цьому році проведено самооцінювання за 4 напрямками: «Освітнє середовище», «Управлінська діяльність», «Оцінювання педагогічної діяльності», «Система оцінювання здобувачів освіти»

Забезпечення базової середньої освіти, охоплення навчанням, збереження контингенту

Керуючись законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту», «Про загальну середню освіту», відповідно до Положення про внутрішню систему забезпечення якості освіти гімназії, згідно з Освітньою програмою закладу та річним планом роботи закладу, з метою відстеження динаміки навчальних досягнень було здійснено моніторинг освітнього процесу за 2023-2024 навчальний рік.

Станом на 01.09.2023 року у закладі навчалосся 135 учнів (9 класів) та 2 дошкільні групи - 45 вихованців віком від 3 до 6 років. 13 вихованців дошкільної групи стали учнями першого класу. Завершили навчальний 2023-2024 н.р. – 133 учнів. 2 учні вибули із гімназії протягом навчального року, у зв'язку із зміною місця проживання, 0 учні прибули на навчання у гімназію за звітний період.

15 учнів закладу здобували освіту на індивідуальній формі навчання. Вони навчалися за сімейною (домашньою) формою навчання. Протягом року 2 учenci 3 класу змінили сімейну форму навчання на очну. Результати навчальних досягнень даних учнів фіксувалися в окремих журналах. Всі учні переведені на наступний рік навчання.

У закладі відкрито інклюзивний клас - 3 клас. Соловей Владислав переведений на наступний рік навчання і отримав свідоцтво досягнень.

У моніторинговому дослідженні навчальних досягнень взяли участь 1 учні 5-9 класів. Результати навчальних досягнень учнів даної категорії за 2023-2024 н.р. наведено у таблиці 1.

Таблиця 1

Результати навчальних досягнень за 2023-2024 навчальний рік

Клас	Всього учнів	Рівні навчальних досягнень								Високий і достатній рівні навченості (%)	Рейтинг
		Високий		Достатній		Середній		Початковий			
		К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%	К-ть	%		
5	22	2	9%	9	40%	11	51%	-	-	11 (49%)	II
6	18	2	11%	10	56%	6	33%	-	-	12 (67%)	I
7	13	2	15%	1	8%	9	69%	1	8%	3 (23%)	
8	13	0	0%	5	38%	8	62%	-	-	5 (38%)	
9	13	3	23%	2	15%	8	62%	-	-	5 (38%)	
Всього	79	9	11%	27	35%	42	53%	1	1	34 (46%)	

На високому рівні закінчили навчальний рік 9 учнів 5-9-х класів (11%) від загальної кількості. Лише у 8 класі відсутній високий рівень.

Достатній рівень навчальних досягнень мають 27 учнів (35%) та 42 учнів (53%) навчаються на середньому рівні. Початковий рівень знань має учнів 1 (1%). В 7 класі 1 учень має початковий рівень (класний керівник Пильтяй С.Я.)

Порівнюючи навчальні досягнення учнів між класами, слід зазначити, що найкращих результатів досягли учні 6 класу (класний керівник Дідковська А.В.), де достатній і високий рівні становлять – 67% (12 учнів), 5 класу (класний керівник Трохимчук Л.П.) – 49% (11 учнів).

Створення рівних умов доступу до освіти, освітнього дизайну та розумного пристосування

Керуючись Законом України «Про загальну середню освіту» та Порядком організації інклюзивного навчання у загальноосвітніх навчальних закладах, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 15.08.2011 № 872 (із змінами, внесеними згідно Постановою КМ № 588 від 09.08.2017 р.), наказом по закладу від 31.08.2023р. №64-о/д «Про відкриття класів з інклюзивним навчанням у 2023-2024 н.р.», протоколів оцінки потреби учня в наданні підтримки у закладі освіти та з метою забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей з особливими освітніми потребами шляхом організації їх навчання у гімназії з урахуванням їх індивідуальних особливостей освітньої діяльності у 2023-2024 навчальному році було організовано інклюзивне навчання для 1 учня у 1 інклюзивному класі: Солов'я Владислава – учня 3 класу (класний керівник Литовченко Тетяна Вікторівна).

Відповідно до Положення про команду психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП закладу, затвердженим наказом по закладу від 29.10.2021р. №113 о/д та з метою надання підтримки для дітей з ООП у закладі було створено Команду супроводу психолого-

педагогічного супроводу (наказ від 04.09.2023р. № 7_____ « Про створення та організацію роботи психолого-педагогічної команди супроводу дитини з ООП у 2023-2024 н.р.»

Освітній процес у класах з інклюзивним навчанням здійснювався відповідно до Освітньої програми закладу на 2023/2024 навчальний рік, з урахуванням потреб осіб з особливими освітніми потребами та особливостей їх психофізичного розвитку. З метою психолого-педагогічного супроводу інклюзивного навчання, створення умов для освітнього процесу дітей в інклюзивному класі, у закладі була створена команда супроводу дітей з ООП. Заступником директора з навчально-виховної роботи Іваницьким С.Л. надавалася консультативна допомога вчителям та асистенту вчителя у класі з інклюзивним навчанням щодо створення умов навчання, розробки індивідуальних програм розвитку, проведення корекційно-розвиткових занять для учнів з особливими освітніми потребами.

Важливим чинником інтеграції дітей з особливими потребами до соціуму є їх участь у позакласній та позашкільній роботі, що сприяє значному покращенню емоційного стану дітей, підвищує їх самооцінку та вчить контактувати з іншими ровесниками. Педагог-організатор залучав учня з ООП до виховної діяльності у школі на загальних умовах, спрямовувала роботу центру учнівського самоврядування щодо підтримки для налагодження дружніх стосунків зі здоровими однолітками та участі в громадському житті.

Вчителі та асистент вчителя у класі з інклюзивним навчанням створювали умови для роботи у класі, враховуючи особливості організації освітнього процесу в умовах інклюзивного навчання, також створювали позитивну атмосферу в учнівському середовищі та підтримку учнів для підвищення ефективності навчання, формуючи та згуртовуючи колектив із становленням міжособистісних гармонійних стосунків між учнями класу. Корекційно-розвиткова робота проводиться відповідно Індивідуальних програм розвитку учня з ООП.

Командою психолого-педагогічного супроводу дитини з ООП в закладі були розроблені для учнів Індивідуальна програма розвитку на 2023-2024 навчальний рік, з урахуванням рекомендацій з висновків про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку дитини, із залученням фахівця ІРЦ та батьків учнів для визначення рівнів підтримки та конкретних навчальних підходів до навчання дітей з ООП.

Практичний психолог Соловей О.П. систематично надавали консультації для батьків дітей, які мають особливі освітні потреби, а також надавали консультації вчителям та асистенту вчителя у класах з інклюзивним та інтегрованим навчанням щодо особливостей догляду дітей з особливими освітніми потребами та супроводу освітнього процесу.

Протягом 2023-2024 навчального року навчання для учнів з ООП здійснювалось відповідно до Індивідуальних програм розвитку учня, які переглядалися на засіданні команди психолого-педагогічного супроводу у І семестрі.

Відповідно до протоколу засідання команди психолого – педагогічного супроводу закладу Індивідуальні програми розвитку учня з особливими освітніми потребами виконані. Результати навчальних досягнень учня 3 класу Солов'я Владислава зазначено у Свідоцтвах досягнень. Учня з ООП переведено на наступний рік навчання.

Перспективи:

1. Продовжувати зміцнювати матеріально-технічну базу для корекційно – роз виткових занять
2. Формувати інклюзивно-розвивальне та мотивуюче до навчання інклюзивне середовище.
3. Створювати умови для соціальної самореалізації учасників освітнього процесу та позитивної адаптації учнів до навчання у закладі

Оновлення ключових та професійних компетентностей сучасного вчителя, здійснення методичної роботи

Нова школа потребує сучасного педагога, здатного ефективно навчати, виховувати, розвивати учнів, формувати особистість. Ключовим в сучасній школі є те, що вчитель повинен навчити дитину вчитися, здобувати знання впродовж життя. Тому, в умовах динамічних змін,

академічної свободи, педагог зобов'язаний вдосконалювати необхідні компетентності, бути здатним до інновацій та змін, володіти покроковими методиками дослідницького навчання. І педагоги нашого закладу абсолютно відповідають цим вимогам.

Освітній процес у закладі забезпечують 18 педагогів. З основних педагогічних працівників:

- 15 (58%) - вищої категорії;
- 2 (19%) – I категорії;
- 3 (23%) – II категорії;
- 3 (23%) - спеціаліст

Педагогічне звання «учитель-методист» мають 3 (23%) педагоги, «старший вчитель» – 10 (56%) педагогічних працівників.

Орієнтуючись на діяльнісний, проєктний, компетентнісний і інтегровані підходи розбудови змісту освіти, з метою підвищення ефективності організації освітнього процесу у 2023-2024 н.р. педагогічний колектив закладу працював над реалізацією науково-методичної проблеми «Забезпечення якості освітніх послуг на засадах компетентнісного підходу». Розроблена модель діяльності методичної служби, спланована структура методичної роботи.

Методична робота у 2023-2024 навчальному році була спрямована на вдосконалення роботи з педагогічними кадрами, підвищення рівня методичної роботи, підвищення фахового рівня вчителів гімназії, їх готовності до інноваційної діяльності, з метою створення необхідних умов для всебічного розвитку здобувачів освіти, збереження і зміцнення їх здоров'я та соціальної адаптації, формування в них цілісної системи соціальних та загальних компетентностей на основі особистісного підходу до потреб і можливостей учнів.

Пріоритетом методичної роботи визначено: стимулювання професійного інтересу, сприяння формуванню особистісного професійного запиту вчителя та його задоволення для вдосконалення педагогічної практики (особистісного професійного розвитку). Метою сучасної методичної роботи було створення умов для особистісного професійного розвитку кожного вчителя. Ця мета конкретизувалася в завданнях:

- створити інформаційно-освітнє середовище професійного розвитку вчителя різними засобами, зокрема із використанням інформаційних технологій, соціальних мереж тощо.
- створити методичну інфраструктуру, залучити зовнішні ресурси для участі у шкільній методичній роботі, активізувати внутрішні ресурси для задоволення професійного інтересу вчителів та вдосконалення ними власної педагогічної практики;
- організувати підтримку в розробленні вчителем програми професійного розвитку, індивідуального плану професійного вдосконалення;
- спроектувати особистісно орієнтовану адаптивну організаційну структуру методичної роботи, спрямовану на задоволення запитів кожного вчителя закладу.

На виконання наказу по школі від 31.08.2024 р. № 150 «Про організацію методичної роботи у 2023 – 2024 н.р.», враховуючи індивідуальні можливості вчителів, їх методичну підготовку, професійний рівень, матеріальну базу закладу, було визначено структуру методичної роботи, де всі її складові тісно були пов'язані, взаємодіяли між собою, діяли з єдиною метою - досягнення кращих показників навчання і виховання. Структура організації методичної роботи забезпечувала підвищення рівня методичної підготовки педагогів, діагностико-теоретичне опрацювання методичної теми гімназії та реалізовувалась через колективні, групові та індивідуальні форми роботи: педагогічна рада, методична рада, методичні об'єднання, нетрадиційні форми методичної роботи, предметні тижні, проведення заходів, спрямованих на вдосконалення освітнього процесу, підвищення загальноосвітнього рівня школярів, робота з молодими вчителями, робота з обдарованими дітьми.

Упродовж навчального року проводився постійний аналіз роботи вчителя: динаміка навчальних досягнень здобувачів освіти, незалежне тестування навчальних досягнень, рівень професійного росту (відкриті уроки, майстерки, заходи, розробки методичних матеріалів,

виступи тощо), застосування у роботі інноваційних технологій, створення ситуацій саморозвитку і самореалізації здобувачів освіти, тощо. Моніторинг дав змогу проаналізувати роботу не тільки класних колективів загалом, але і досягнення здобувачів освіти.

Із метою цілеспрямованої роботи та для забезпечення колективного керівництва методичною роботою було затверджено склад шкільної методичної ради, методи, напрямки та форми методичної роботи, розглянуто, обговорено та затверджено план роботи шкільних професійних спільнот на 2023-2024 н.р. визначено і затверджено задачі:

Для 1- 4 класів:

- Забезпечення особистісно – орієнтованого підходу, що створює цілісну систему педагогічного впливу на розвиток індивідуальності здобувачів освіти в умовах НУШ,

Для 5- 9 класів:

- Вдосконалення індивідуалізації навчання, його профілізації, надання психолого – педагогічної допомоги та підтримки «сильного» і «слабого» учня;

Для всіх вікових груп:

- Різнобічний розвиток індивідуальності дитини на основі виявлення її задатків, здібностей, формування ціннісних орієнтацій, задоволення інтересів і потреб з використанням активних форм роботи при підготовці здобувачів освіти до суспільного життя в умовах сучасних викликів.

Ці завдання реалізовувалися на педагогічній раді, засіданнях методичних об'єднань, на уроках, на заняттях гуртка, в позакласній діяльності протягом навчального року.

Методична робота гімназії впродовж року координує діяльність усіх методичних структур з урахуванням результатів діагностики та визначеного нею різного рівня професійної майстерності педагогів, диференційованого підходу до їх потреб, що визначало зміст діяльності основних ланок управління методичною роботою у закладі.

Протягом навчального року на засіданнях методичної ради обговорювалися різні питання та вирішувалися завдання:

1. Спрямувати управлінську діяльність ради на реалізацію науково – методичної роботи.
2. Через взаємовплив суб'єктів навчального процесу, складові якості освіти та моніторинг досліджень впливати на показники якості освіти.
3. Готувати вчителів до роботи в новій українській школі та запроваджувати різні компетентності для підвищення рівня знань здобувачів освіти.

Упродовж року координувала методичну роботу з педагогічними кадрами методична рада закладу, під час засідань якої було вироблено чіткий план дій на рік, відбувся глибокий аналіз проведених заходів та пропонувалися шляхи підвищення рівня освітнього процесу.

Педагоги закладу брали участь у всеукраїнських та обласних конкурсах, вебінарах, онлайн-конференціях, які проводилися з метою підвищення педагогічної творчості та майстерності.

Важливе місце в організації методичної роботи з педпрацівниками належить шкільним методичним об'єднанням (далі ШМО). У кожному з них планування й організація діяльності відбувались відповідно до професійних потреб педпрацівників та умов оптимізації діяльності у закладі. Цікаво і змістовно у закладі було проведено предметні тижні математики, фізики, історії, української мови, іноземної мови, природничих дисциплін, початкових класів. Презентували свої виховні проекти, над реалізацією яких працювали протягом навчального року, усі класні колективи.

Відповідно до плану методичної роботи в жовтні було проведено I тур Всеукраїнських олімпіад, предметних конкурсів, виявлено переможців та розпочата підготовча робота до участі у II турі олімпіад.

У листопаді-грудні здобувачі освіти закладу брали участь у II етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних дисциплін.

Результативність роботи:

1. Могутнов Роман (9 клас) – I місце (математика) – вч. Литовченко С.В.
2. Могутнов Роман (9 клас) – III місце (географія) – вч. Зінь О.Р.

Результативність участі учнів закладу в предметних міських, обласних конкурсах, фестивалях, змаганнях:

1. I етап XXIV Міжнародного конкурсу з української мови ім. П. Яцика:

- Купрій Кіра (4 клас) (вчитель Мищенко Г.Г.);
- Костира Софія (6 клас) (вчитель Соловей О.П.);
- Августановіч Софія (6 клас) (вчитель Соловей О.П.)
- Свиденко Владислав (5 клас) (вчитель Соловей О.П.)
- Сірук Марія (6 клас) (вчитель Соловей О.П.)
- Адаменко Анастасія (7 клас)) (вчитель Соловей О.П.)
- Кондращенко Поліна (7 клас)) (вчитель Соловей О.П.)

2. I етап XIV Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка:

- Купрій Кіра (4 клас) (вчитель Мищенко Г.Г.);
- Костира Софія (6 клас)) (вчитель Литовченко К.В.)
- Августановіч Софія (6 клас) (вчитель Литовченко К.В.)
- Свиденко Владислав (5 клас)) (вчитель Литовченко К.В.)
- Сірук Марія (6 клас)) (вчитель Литовченко К.В.)
- Адаменко Анастасія (7 клас)) (вчитель Литовченко К.В.)
- Кондращенко Поліна (7 клас)) (вчитель Литовченко К.В.)

3. II (районний) етап XIV Міжнародного мовно-літературного конкурсу ім. Т. Шевченка:

- Августановічус Софія (5 клас) – I місце (вчитель Литовченко К.В.)

4. II (районний) етап XXIV Міжнародного конкурсу з української мови ім. П. Яцика:

- Купрій Кіра (4 клас) I місце (вчитель Мищенко Г.Г.);
- Костира Софія (6 клас) II місце (вчитель Соловей О.П.);

Інформація про роботу ШМО висвітлювалась на сайті закладу, у соцмережах. Найактивнішими були ШПС учителів початкових класів (керівник Мищенко Г.Г.), суспільно-гуманітарних дисциплін (керівник Соловей О.П.). Усім керівникам ШМО варто сприяти узагальненню творчих напрацювань та педагогічних знахідок учасників ШМО у методичних посібниках, педагогічній пресі, висвітлення звітів про проведені заходи на сайті закладу, соціальних мережах тощо.

Для оперативності вирішення поточних питань з методичної роботи щомісячно із педагогічними працівниками проводились інструктивно-методичні та оперативні наради, які забезпечували безперервність, систематичність і послідовність усієї методичної роботи закладу.

Упродовж року вчителі постійно працювали над підвищенням рівня професійної майстерності через самоосвіту. У 2024 році курсову підготовку заплановано пройти всім педагогічним працівникам закладу відповідно до плану – графіку підвищення кваліфікації. Всі педагогічні працівники пройшли навчання та отримали сертифікати на освітніх онлайн - платформах Edera, Prometheus, Всеосвіта тощо. На засіданнях ШМО педагоги мали можливість поділитися набутим досвідом.

Діагностика учителів закладу показала, що в цілому вчителі цікавляться новаціями в педагогічній діяльності, застосовують новітні технології у своїй роботі, володіють методикою компетентнісного уроку, використовують інформаційні технології під час проведення уроку, постійно взаємодіють з дітьми, сприяють розвитку їх ініціативності, самостійності і лідерських якостей, залучають членів сім'ї до процесу прийняття рішень щодо організації навчального середовища, застосовують методи роботи, що сприяють розвитку мисленнєвих операцій вищого рівня (порівняння, аналіз, синтез, узагальнення та ін..). Однак, не завжди заохочують батьків вчитися один від одного та підтримувати один одного, вносять зміни до запланованих освітніх цілей, видів навчальної діяльності з іншими вчителями, час від часу використовують практику диференціації, щоб пристосувати види діяльності до рівня розвитку та індивідуальних особливостей дитини.

З метою поліпшення інформаційно-методичного забезпечення організації роботи з педагогічними кадрами та якісної організації освітнього процесу систематично надаються рекомендації про стан сучасної освіти в Україні шляхом проведення консультацій, нарад.

План заходів щодо організації методичної роботи в закладі протягом 2023-2024 навчального року був виконаний. Однак у здійсненні методичної роботи мали місце окремі недоліки:

- окремі учителі недостатньо працювали з обдарованими учнями, не залучали їх до участі в конкурсах, турнірах, що проводились у громаді;
- педагоги залишаються інертними до участі в конкурсі педагогічної майстерності «Учитель року»;
- педагоги не достатньо висвітлюють свої надбання у педагогічних виданнях.

У закладі потребує покращення робота педагогічних працівників щодо створення та використання власних освітніх ресурсів, обміну досвідом (майстер-класи, навчальні семінари, взаємовідвідування занять, публікації в друкованих та електронних освітніх джерелах), здійснення компетентнісного підходу до системи оцінювання здобувачів освіти та інноваційної освітньої діяльності (участь у освітніх проектах, залучення до роботи як експерти).

З метою удосконалення методичної роботи на 2024-2025 н.р. було проведено анкетування, під час якого колеги виявили слабкі та сильні сторони роботи, ризики, окреслили можливості та перспективи роботи на наступний навчальний рік. Так, було визначено, що всі члени колективу у своїй роботі стикаються із низькою мотивацією учнів до навчання, недотриманням ними академічної доброчесності, недостатньо сформованою читацькою компетентністю, неналежною популяризацією передового педагогічного досвіду. Зумовлено це сучасними викликами та загрозами в країні, стресовими станами та неналежним фінансуванням освітньої галузі. Сильними своїми сторонами назвали роботу з обдарованими та позакласну роботу з предмету; реалізацію виховних проєктів, під час якої формується в учнів патріотизм, любов до рідного краю через ознайомлення з історичним минулим, красою рідного краю, екскурсійних поїздок та пішохідних прогулянок. Перспективними можливостями і завданнями на наступний навчальний рік керівники ШМО значили в:

1. Налагодження співпраці з громадськими організаціями.
2. Участь у різноманітних громадських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних проєктах.
3. Активізація діяльності щодо подолання освітніх, фізіологічних та ментальних втрат.
4. Популяризація досвіду через друк у фахових виданнях, інтернет платформах, виступи на різних фахових публічних заходах.

Перспективи:

1. Використовувати сучасні ІТ-технології, мультимедійні засоби навчання, оновити електронну базу для вивчення предметів, покращити матеріально технічну базу, обладнання кабінетів.
2. Застосовувати технічні засоби та інші інструменти контролю за безпечним користуванням мережею Інтернет.
3. Проводити комплекс заходів, спрямованих на якісну організацію освітнього процесу з урахуванням оновлених навчальних програм.
4. Удосконалити методичну роботу закладу з підвищення професійної майстерності педагогів щодо організації дистанційного навчання, впровадження форм та методів роботи НУШ, сучасної системи оцінювання.
5. Активізувати роботу педагогів щодо створення власних освітніх ресурсів, відеоматеріалів, методичних розробок.
6. Систематично залучати педагогічних працівників до розробки локальних документів.
7. Мотивувати вчителів до добровільної сертифікації.

**Створення виховного середовища для індивідуального розвитку
здобувачів освіти**

Процес виховної роботи у закладі ґрунтувався на реалізації основних завдань і принципів виховання, вивчення особистості школяра.

У своїй роботі педколектив виходить із того, що у вихованні підростаючого покоління важливими чинниками має стати патріотичне виховання та родинна педагогіка, які спрямовані на підготовку дітей до самостійного життя, їхню адаптацію у суспільному й природному довкіллі. У 2023-2024 н.р. пріоритетними було визначено формування ціннісного ставлення особистості учня до суспільства і держави, формування моделі випускника, а також виховання патріотичної та громадянсько-свідомої особистості школяра.

Виховна робота у закладі спрямована на створення безпечних умов для всебічного розвитку дітей, формування демократичного світогляду, ціннісних орієнтирів, засвоєння морально - етичних норм, сприйняття власної індивідуальності, впевненості в собі, на усвідомленому виборі саме здорового способу життя, через пропаганду національно – патріотичного виховання та духовних надбань українського народу; через заходи, спрямовані на виховання любові до рідної Батьківщини, на осмислення самовизначення у виборі професії.

У закладі створені і активно діють наступні виховні центри:

- історико-краєзнавчий музей ;
- шкільна бібліотека

Методична робота з класними керівниками ґрунтується на основі діагностики і була спрямована на підвищення професійної майстерності, на розвиток творчого потенціалу класного керівника. Протягом навчального року відбулися засідання педагогічних рад, де розглядалися питання виховної роботи:

- Організація виховної роботи в 2023-2024 н.р. (серпень 2023 р.).
- Застосування інноваційних технологій і методів з метою формування національно-патріотичних цінностей в учнів (листопад 2023 р.)
- Про стан роботи педагогічного колективу з попередження правопорушень, бродяжництва (грудень 2023)
- Про профілактику булінгу та кібербулінгу (лютий 2024)
- Основи педагогічної співпраці: педагоги – діти - батьки (березень 2024 р.)
- Про організацію та проведення гурткової роботи (березень 2024)

У 2023-2024 н.р. класні колективи працювали над реалізацією виховних проєктів, передбачених Програмою національного виховання в закладах освіти Рівненщини на 2020-2025 роки. У травні 2024 року в закладі завершилися виховні проєкти, які реалізовували учнівські колективи протягом навчального року на чолі з класними керівниками.

Цьогорічна низка заходів відзначалася різноманіттям проєктної тематики та форматом презентацій, у ході яких було враховано всі сім груп цінностей Програми (загальнолюдські, особисті, родинні, духовні, національні, громадянські, екологічні):

- 1 клас «Свято Букварика»
- 2 клас - «Родинне свято»
- 3 клас - «Живу тобою, !»
- 4 клас - «Прощавай, 4 клас»
- 5 клас - «Веселий Ярмарок»
- 6 клас - «Безпека життєдіяльності: знаємо та діємо»
- 7 клас - «Вечорниці»
- 8 клас - «Джура »
- 9 клас - «Випускний»

Окрім проєктної діяльності з формування цінностей у наших учнів у гімназії проводиться велика кількість заходів виховного впливу до календарних пам'ятних дат, волонтерського, безпекового, здоров'язбережувального, екологічного, благодійного, мистецького спрямування.

- Уроки мужності і звитяги, історичної пам'яті
- Тижні безпеки на дорозі та в Інтернеті
- Зустрічі та профілактичні бесіди з представниками ювенальної превенції, патрульної поліції, кіберполіції
- Екологічні квести і маршрути
- Спортивні флешмоби, змагання, челенджі
- Туристичні поїздки, походи, змагання
- Мистецькі заходи (хореографічні та співочі)
- Родинні свята, години спілкування
- Анкетування, моніторинги, дослідження
- Перегляди та обговорення тематичних відеофільмів
- Благодійні ярмарки та аукціони
- Донати, збори, пожертвування на ЗСУ тощо.

У 2023-2024 н.р. продовжувалася співпраця класних керівників, адміністрації закладу із батьківською громадою. Проведено загальношкільні батьківські збори:

I. Батьківська конференція: «Організація освітнього середовища в новій українській школі».

Вересень 2023 р.

II. Профорієнтаційні батьківські збори в 9-му класі

Грудень 2023 р., травень 2024 р.

III. Підсумки навчання в I семестрі. Безпека в Інтернеті

Січень 2024 р.

IV. Виховання на цінностях

Травень 2024 р.

Проведено низку профорієнтаційних заходів з випускниками 9-го класу за участю представників центру зайнятості, представників навчальних закладів III, IV рівнів акредитації. Тематика зборів – профорієнтаційна.

Батьківська громадськість стала повноправним учасником освітнього процесу, позакласних заходів, волонтерської допомоги, всіх благодійних акцій нашої гімназії.

У 2023-2024 н.р. у закладі працював математичний гурток. Крім того, 53 учнів закладу були охоплені позашкільною освітою за межами навчального закладу (гурток духовий «Козацькі Джури»), що складає 40 % від загальної кількості учнів. Учні 7-9 класів брали участь у військово-патріотичному гуртку «Джура».

Гурткова робота була побудована на інтересах учнів до певного виду діяльності. При організації гурткової роботи були враховані побажання учнів.

Керівники гуртків разом зі своїми вихованцями брали участь у всіх загальношкільних заходах. Вони продемонстрували свій високий професіоналізм у постановці композицій різної тематики – від національно-патріотичних до ліричних під час проведення заходів класними колективами. За результатами роботи протягом навчального року, за зайняте III місце у місцевому конкурсі військово-патріотичній грі «Джура» Солов'ю С.І., керівнику військово-патріотичного гуртка «Джура», оголошено подяку адміністрацією закладу.

Проблемним залишається охоплення гуртковою роботою окремих учнів, які схильні до правопорушень, девіантної поведінки, або дітей, які опинилися в складних життєвих обставинах.

У 2023-2024 н.р. колектив закладу реалізовував головні завдання - виховання громадянських якостей особистості та духовно осмисленого патріотизму, а також формування особистості, яка прагне і вміє здійснювати творчу діяльність у художній сфері. Пріоритетним було визначено формування ціннісного ставлення особистості до суспільства і держави та

формування моделі випускника закладу. У новому навчальному році продовжено реалізацію Програми національного виховання в закладах освіти Київщини на 2020-2025 роки. Для цього у закладі проводилися:

- Декадник військово-патріотичних заходів «Ми - українці» (жовтень 2023);
- Заходи Всеукраїнської акції «16 днів без насильства» (листопад-грудень 2023 р.);
- Етнографічна експедиція «Як в народі зустрічають новорічні свята» (грудень-січень 2023-24 р.р.);
- Шевченківський декадник «Весна починається з Шевченка» (березень 2024 р.);
- Поетичні челенджі з нагоди народження Лесі Українки, Ліни Костенко;
- Великодня майстерня «Готуємося до Великодня», «Великодня майстерня випускників» (виготовлення писанок, малюнків пасхальної тематики) (квітень 2024 р.);
- Тижні безпеки на дорогах, інтернет-безпека, мінна безпека, день ЦЗ, тематичні заходи «Антибулінгова політика закладу»;
- Віртуальна психологічна допомога «Співучасть у долі дитини» (допомога однокласникам, які зазнали кібербулінгу) (травень 2024 р.);
- Участь у Загальноукраїнській хвилині пам'яті за загиблими воїнами у російсько-українській війні, участь у Всеукраїнській акції «Пам'ятаємо! Перемагаємо» (до 79-ої річниці з Дня Перемоги в II світовій війні);
- Волонтерська діяльність: благодійні аукціони, ярмарки, донати, збори на ЗСУ;
- Загальношкільне таборування до Дня захисника та захисниць України, військово-спортивне свято «Козацький гарт»;
- Шкільні родинні свята та урочисті лінійки;
- Екологічний челендж та загальношкільний квест «Давай будемо природу берегти» (червень 2024 р.);
- Перемога у загальноміських фізкультурно-оздоровчих заходах до Дня виклику в місті Рівне;
- Участь у загальноміському конкурсі відеороликів «Ні – булінгу!»;
- Участь у загальноміських олімпіадах, конкурсах, фестивалях, змаганнях, виставках, експедиціях тощо.

Колектив закладу продовжив роботу, спрямовану на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 26.02.2020 №293 «Про затвердження плану заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу (цькуванню) в закладах освіти», з урахуванням змін, внесених наказом Міністерства освіти і науки України від 20.03.2020 № 420 з метою правового виховання учнів. На засіданнях педагогічних рад, методичних об'єднань класних керівників, семінарах-практикумах постійно розглядаються питання взаємодії вчителя з учнями різних соціальних категорій, схильних до девіантної поведінки, до правопорушень та злочинів, булінгу. У закладі розроблені та проводяться заходи з протидії торгівлі людьми, протидії всім проявам насильства, протидії булінгу (цькуванню). Дане питання розглядалося на нарадах при директору, батьківських зборах тощо. На виконання Закону України «Про освіту» у закладі розроблені та узгоджені з учнівською та батьківською громадами правила для здобувачів освіти. Так, було проведено:

- Заходи в рамках Всеукраїнського тижня з протидії булінгу (вересень 2024 року);
- тематичне коло для педагогічних працівників «Створення позитивної психо-емоційної атмосфери в шкільному середовищі» (грудень 2023 року);
- Заходи Всеукраїнської акції «16 днів без насильства» (листопад-грудень 2022 р.);
- засідання ШМО класних керівників «Булінг у дитячому середовищі: причини, наслідки та шляхи його подолання» (січень 2024 р.)
- батьківський всеобуч «Основи порозуміння» (щомісячно);
- перегляд та обговорення науково-популярного фільму «Конвенція про права дитини», відео-презентації «16 днів без насильства», конкурсних відеороликів «Ми – проти булінгу» та «Ні - дискримінації»;

- інтерактивна гра для молодших школярів «Якщо тебе ображають», виставка малюнків «Мій вибір – життя без насильства»;
- участь у Всеукраїнській акції «16 днів без насильства»;
- віртуальна психологічна допомога «Співучасть у долі дитини» (допомога однокласникам, які зазнали кібербулінгу) (травень 2024 року);
- онлайн-опитування педагогів, учнів, батьків щодо важливості виховання цінностей (квітень-травень 2024 року).

В ході проведення заходів класними керівниками з учнями (тренінги, інтерактивні виховні години, правові всеобучі) школярі мали можливість навчатися основним правилам взаємодії та опанувати правовими знаннями та навичками.

Вивчення планів виховної діяльності класних керівників на 2023-2024 н.р. засвідчило, що переважна більшість класних керівників максимально скоординували їх із заходами Програми національного виховання в закладах освіти на 2020-2025 роки, Концепції національно-патріотичного виховання та орієнтовною тематикою організації життєдіяльності учнівського колективу. Аналіз ефективності спланованої виховної діяльності засвідчив, що педагогічний колектив закладу володіє методикою планування. Всі класні керівники дотримуються структури планування виховної роботи з дітьми, формують чіткі цілі та завдання виховання, грамотно та відповідно до рекомендацій адміністрації сплановано виховну роботу на навчальний рік.

З метою демократизації управління в закладі було створено органи учнівського самоврядування – шкільну учнівську раду, яка є справжньою школою формування соціальної активності та відповідальності, громадянського виховання школярів, формування ініціативної особистості, здатної приймати нестандартні рішення. Учнівське самоврядування діє згідно із Статутом.

Вищим органом учнівського самоврядування є загальні збори. Звітно-виборча кампанія у вересні 2024 р. пройшла на належному рівні. В органах шкільного самоврядування залишається ще багато невирішених проблем. Робота учнівської ради та педагогічне керівництво педагогом-організатором Близнюк Р.П. велися систематично. Президент – Міхеєва Олена (9 клас) та її заступники продемонстрували належні лідерські якості, що допомогло активізувати роботу учнівської ради. Дівчата були активними учасницями заходів, тренінгів медіаторів з розв'язання конфліктів в учнівському середовищі, ініціаторами та організаторами більшості шкільних заходів, акцій, проєктів. В цьому навчальному році робота шкільної учнівської ради була спрямована на виконання доручень та прояв ініціативи в організації різноманітних тематичних заходів, акцій тощо. З ініціативи активу учнівської ради було проведено низку благодійних заходів:

- Проєкт «Повертайся живим»;
- Загальношкільні акції «Різвяний подарунок солдату», «Зігрій солдата», «Смаколики на передову»
- Благодійний ярмарок;
- Благодійний Великодній аукціон;
- донати на підтримку ЗСУ;
- Виготовлення окопних свічок;
- Плетіння захисних сіток тощо.

Актив учнівської ради, окремі учні брали активну участь у всіх тематичних заходах: Свято Першого Дзвоника, свято «Учительське кафе», Благодійний аукціон, Свято Останнього Дзвоника та свято «Випускник - 2024». Заплановані заходи пройшли на високому художньо-естетичному та патріотичному рівнях, принесли незабутні враження і задоволення гостям, учасникам та організаторам у такий непростий для всіх час.

Проте потрібно налагодити в учнівському самоврядуванні інститут громадських доручень: доручення повинні бути продумані, проводити рейтинги виконання доручень, розглядати доручення як розвиток лідерських якостей учнів.

У 2023-2024 н.р. педагогічний та учнівський колективи брали активну участь у благодійних заходах.

Перспективи:

1. Адміністрації закладу, педагогічним працівникам протидіяти булінгу, іншому насильству, дотримуватись порядку реагування на їх прояви.
2. Оновити підходи щодо роботи професійної спільноти класних керівників.
3. Сприяти участі учнів закладу в Міжнародних, Всеукраїнських, обласних конкурсах, проєктах, виставках дитячих робіт.
4. Активізувати профілактичну роботу щодо розвитку навичок безконфліктного спілкування та усвідомлення своїх свобод, обов'язків з боку здобувачів.
5. Здійснити корекцію річного плану роботи закладу спільно з представниками учнівського самоврядування (відмінити неактуальні заходи, залишивши практичні, дієві, інноваційні).
6. Оптимізувати виховний простір гімназії, забезпечити відродження національних традицій, громадянського виховання, пропаганди здорового способу життя, зменшення негативних впливів соціального середовища на дітей, попередження дитячої бездоглядності та правопорушень.

Соціальний захист, збереження здоров'я, медичне обслуговування, організація гарячого харчування

Соціальна підтримка дітей пільгових категорій, що навчаються у гімназії, проводиться згідно з діючим законодавством. На початку навчального 2023-2024 року було систематизовано соціальний паспорт закладу, в січні 2024 року оновлено загальношкільний банк даних здобувачів освітньо соціально незахищених категорій. Систематично здійснювалось оновлення банку даних дітей пільгового контингенту, зміни до якого вносились кожного разу після зміни у соціальному статусі здобувача освіти.

№ з/п	Категорія учнів	Кількість
1.	Діти-сироти, діти, позбавлені батьківського піклування	2
2.	Діти з інвалідністю	
3.	Діти з малозабезпечених сімей	
4.	Діти з багатодітних сімей	34/13
5.	Діти батьки, які УБД	12
6.	Діти, які перебувають в СЖО	1
8.	Діти з числа внутрішньо переміщених осіб (ВПО)	4
9.	Діти з ООП (інклюзія)	1
10.	Діти, постраждали внаслідок ЧАЕС	3
11.	Діти, які опинилися в СЖО	18

Харчування учнів гімназії організовано відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Закону України «Про освіту», статті 20 п.7 Закону України «Про повну загальну середню освіту», Програми «Організація харчування дітей у закладах освіти Великодимерської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки», затвердженої рішенням Великодимерської селищної ради від 23.11.2021 № 696 XXI-VIII, рішення сесії Великодимерської селищної ради від 02 березня 2023 року № 1104 XLIII-VIII

«Про внесення змін до Програми «Організація харчування дітей у закладах освіти Великодимерської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки»

З метою визначення стану організації харчування учнів; забезпечення виконання нормативних і законодавчих документів з даного питання; контролю за охопленням харчування учнів гімназії проведено моніторинг дотримання вимог щодо організації харчування здобувачів освіти. За результатами перевірки з'ясовано наступне:

1. У річному плані роботи закладу розроблений окремий розділ з питань організації харчування, наявні відмітки про виконання із зазначенням місця збереження підсумкових матеріалів згідно з номенклатурою справ. На виконання заходів щодо організації харчування в гімназії, згідно плану роботи закладу протягом 2023-2024 н.р. було призначено відповідального за організацію та облік безкоштовного харчування соціальний педагог Зінь О.Р., організовано роботу щодо підготовки їдальні до початку навчального року, оформлено інформаційні куточки для учнів та батьків щодо харчування дітей та вихованців дошкільних груп, соціальним педагогом та класними керівниками оновлено бази даних дітей, які потребують пільгового та дієтичного харчування. Документи для надання дітям безкоштовного харчування оформлені нормативно.

2. Своєчасно вносились зміни до організаційних наказів у разі прибуття чи вибуття учнів та вихованців дошкільної групи, зміни в умовах харчування, дітей пільгових категорій, оновлювалася база учнів пільгових категорій та надання безкоштовного харчування учням пільгових категорій.

3. у закладі здійснювався аналіз стану організації харчування ПК, організації харчування вихованців дошкільної групи, учнів 1-4 класів, за кошти батьків, організації харчування ПК 5-9 класів (обід); проводився моніторинг щодо охоплення різними видами харчування учнів, харчування учнів, які відвідують групу продовженого дня; координаційна діяльність з роботою медичної сестри щодо контролю за харчуванням дітей; відпрацювання режиму і графіка харчування учнів, режиму чергування педагогічних працівників в їдальні; опрацювання інформації щодо кількості дітей, які потребують гарячого харчування (у тому числі ПК); контроль за додержанням дітьми правил особистої гігієни та вживання готових страв; контроль за санітарно-гігієнічним станом обідньої зали.

4. Відповідно до санітарних правил і норм медична сестра, здійснює щоденний контроль за якістю продуктів, що надходять до їдальні, умовами їх зберігання, дотримання термінів реалізації і технології виготовлення страв, санітарно-протиепідемічним режимом харчоблоку, фактичним виконанням щоденного меню.

5. У закладі розроблено та затверджено графік харчування учнів та вихованців дошкільних груп в їдальні, дотримується режим харчування з урахуванням вимог до організації та забезпечення різними видами харчування учнів та вихованців дошкільної групи. Під постійним контролем адміністрації питання чергування вчителів у їдальні під час прийому їжі дітьми. Під час перевірки відповідності даних у звітах про безкоштовне харчування та обліку відвідування учнями навчальних занять у класних журналах розбіжностей не виявлено.

6. На початку навчального року в гімназії створено бракеражну комісію та групу контролю за якістю харчування дітей зі складу кухар, адміністрації та медичної сестри. Бракеражна комісія здійснювала контроль за якістю готових страв. Бракераж сирової продукції здійснювався медичною сестрою. Бракеражний журнал заповнюється своєчасно. Щоденні проби зберігаються в холодильнику на харчоблоці, підписані. Харчові продукти, що поступали на харчоблок, відповідали вимогам нормативно-технічної документації і супроводжувалися документами, що встановлюють їх якість і безпечність. Не допускалося приймання харчових продуктів без супроводжувальних документів, з минулим строком зберігання, з ознаками псування.

7. Харчування у закладі забезпечується самостійно відповідно до тендерних закупівель продуктів. При забезпеченні харчування підприємець керується вимогами санітарного законодавства. Харчування учнів організовувалося у відповідності чотирьох тижневого сезонного меню погодженого начальником Броварським районним управлінням

Держпродспоживслужби. На основі зазначеного меню укладено щоденне робоче меню та меню-розкладки.

8. Приготування та реалізація готових страв здійснюється працівниками: 1 кухар, 1 підсобний робітник, 1 комірник,

9. Питний режим було організовано відповідно до вимог адаптивного карантину, шляхом щоденного забезпечення батьками дітей негазованою водою в індивідуальній ємкості. У їдальні розміщено крани із фільтрованою водопровідною водою.

10. У закладі санітарно-гігієнічні умови функціонування обідньої зали та харчоблоку виконуються. Санітарний стан приміщення задовільний. Технологічне обладнання харчоблоку знаходиться у робочому стані. Їдальня забезпечена необхідною кількістю посуду, який промаркований та використовується за призначенням. Продукти харчування зберігаються згідно з умовами їх зберігання при відповідній температурі з урахуванням товарного сусідства і дотриманням термінів їх реалізації.

11. Гарячим харчуванням охоплені всі діти пільгової категорії та всі діти 1-4 класів. Учні 5-9-х класів, що не підлягають пільговим категоріям, харчуються за кошти батьків. Облік дітей, охоплених харчуванням, здійснювали класні керівники, які надавали відповідну інформацію про дані категорії дітей відповідальній особі за організацію харчування.

Результати анкетування «Організація харчування» березень 2024 р.

1. Кількість респондентів – 65 осіб
2. Вікова категорія – учні 2-9 класів

Запитання	Результати				
	Так	Ні	Іноді		
1. Чи снідаєте ви вдома?	38	7	20		
2. Чи помітили покращення в шк. їдальні?	47	18	-		
3. Чи задоволені ви якістю обслуговування?	50	15	-		
4. Оцініть температуру страв у шкільній їдальні	Теплі 50	Гарячі 8	Холодні 7		
5. Як часто ви відвідуєте шк. їдальню?	Щодня 43	Кілька разів на день 5	Кілька разів на тиждень 11	Не відвідую 6	
6. Щоб ви обрали?	Гаряче харчування у шк. їдальні 46			Перекус 19	
7. Оцініть смакову якість страв	«5»	«4»	«3»	«2»	«1»
- Перші страви	13	28	2	8	14
- Гарніри з м'ясом і рибою	28	19	5	10	3
- Салати	17	21	7	13	7
- Чай	21	17	13	5	9
- Компот	9	27	9	6	14
- Сік	30	18	14	1	2

Аналізуючи результати опитування, можна зробити висновки, що їжа у їдальні переважно смачна, корисна, тепла. Учні, батьки та персонал закладу переважно задоволені якістю та поживними властивостями приготовлених страв, їх подачею та культурою обслуговування. За результатами проведеного моніторингу організацію харчування учнів та вихованців дошкільної групи у 2023-2024 навчальному році у закладі освіти визнано задовільною.

Варто відзначити високий рівень обізнаності працівників закладу із правилами дії у разі погіршення стану здоров'я вихованців та дотримання необхідних заходів.

Пріоритетним завданням закладу є організація роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності. На початок навчального року оформлено всі необхідні акти-дозволи на проведення навчальних занять у кабінетах і шкільних приміщеннях підвищеної небезпеки, на експлуатацію харчоблоку та акт санітарно-технічного стану школи. Питання ОП та БЖ обговорюються на нарадах при директорові. З учнями було проведено тижні безпеки дорожнього руху, безпеки життєдіяльності, акції «Безпекова політика закладу», Тиждень безпеки дорожнього руху, «Безпечний Інтернет», «Кібербезпека», «Мінна безпека», «Увага! Діти на дорозі!», «Безпечна дорога додому», «Будь уважним, пішоходе!», «Молодь обирає здоров'я», День ЦЗ.

Сплановано роботу класних керівників та педагогів щодо попередження дитячого травматизму. Під час навчання з використанням дистанційних технологій бесіди та інструктажі з техніки безпеки проводилися в офлайн та онлайн-форматах. Класні керівники демонстрували відео, презентації, спільно з учнями розв'язували практичні завдання щодо попередження травматизму. Особлива увага приділялася роботі щодо вивчення правил поведінки з вибухонебезпечними предметами та поведінці у воєнний час. Проведено загальношкільне онлайн-заняття з "Мінної небезпеки» громадською організацією «Друзі Патрона».

Перспективи:

1. Продовжувати пропедевтичну роботу щодо дотримання учасниками освітнього процесу правил безпеки життєдіяльності, профілактики дитячого травматизму шляхом демонстрації відеороликів, практичного відпрацювання дій в надзвичайних ситуаціях, моделюванню та аналізу життєвих ситуацій.
2. Формувати в учнів навички конструктивного вирішення конфліктів у міжособистісних стосунках.
3. Створювати умови для здорового харчування.

Стимулювання учнів та педагогів закладу Організація фінансово-господарської діяльності. Зміцнення матеріально-технічної бази закладу

У закладі створено умови для стимулювання діяльності учасників освітнього процесу, формування їх творчої особистості.

За результатами роботи працівники закладу були відзначені різними нагородами: грамотами, дипломами, подяками, преміями

Право на якісну освіту в безпечних і нешкідливих умовах може бути реалізоване виключно за умови достатнього фінансування освіти та ефективного використання цих коштів.

Питання щодо фінансування нашого закладу (надходжень) та витрат є прозорим.

Будівля школи здана в експлуатацію в 1939 році. Капітальний ремонт з добудовою був у 1979 році. Але не зважаючи на великий термін та зношеність, адміністрація школи разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб школи здійснюється коштами бюджетів різних рівнів та з різних приватних джерел. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам школи. Вчасно здійснювалися бухгалтерією проплата за спожиті школою енергоносії. В школі не організовано підвіз учнів, які живуть на відстані більше двох кілометрів від школи, загальна кількість яких складає близько 30 учнів. Адміністрація школи систематично звертається до всіх рівнів виконавчої влади з проханням виділити кошти на придбання автобуса, однак питання не вирішено. Також поступово вирішується оновлення обладнання шкільної їдальні. На початку 2023 року отримали і підключили обладнання для харчоблоку від Департаменту освіти і науки КОДА на суму 1233,302, 00, зробили поточний ремонт на суму близько 200 тис грн.

Адміністрацією школи приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Коридори, вестибюль школи поступово поповнюються новими сучасними стендами, активно проводиться робота по озелененню території школи. Подвір'я школи завжди прибране, доглянуте.

Фінансова діяльність Русанівської гімназії

КПК	Назва	Касові видатки за рік
0611031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	4 619 900,00
	Заробітна плата	3 784 700,00
	Нарахування на оплату праці	835 200,00
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	5 772 755,43
	Заробітна плата	2 962 804,33
	Нарахування на оплату праці	657 648,66
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	157 829,05
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	2 196,08
	Продукти харчування	344 661,84
	Оплата послуг (крім комунальних)	766 702,73
	Видатки на відрядження	32 477,79
	Оплата електроенергії	282 437,13
	Оплата природного газу	522 469,24
	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	20 428,58
	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	13 100,00
	Інші виплати населенню	10 000,00
0611200	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами	3 168,00
	Заробітна плата	2 596,72
	Нарахування на оплату праці	571,28
0611271	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету)	3 420,00
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	3 420,00
0611272	Реалізація заходів за рахунок освітньої субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (за спеціальним фондом державного бюджету)	13 180,00
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	13 180,00
0617321	Будівництво освітніх установ і закладів	43 492,00

	Капітальний ремонт інших об'єктів	43 492,00
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	1 161 443,65
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	139 600,00
	Капітальне будівництво інших об'єктів	0
	Капітальний ремонт інших об'єктів	1 021 843,65
	Реконструкція та реставрація інших об'єктів	0
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	125 771,97
	Продукти харчування	125 771,97

Загальні видатки на оплату праці і нарахування заробітної плати

- ❖ Загальні – 8 243 520,99грн., з них:
- ❖ З освітньої субвенції - педагогічних працівників – 4 619 900,00 грн.;
- ❖ З місцевого бюджету - технічних працівників і працівників садочка – 3 620 452,99 грн.;
- ❖ Оплата корекційно-розвиткових занять – 3 168,00грн
- ❖ **Благодійна допомога становить 10 тис євро - Швеція**
- ❖

Управлінська діяльність

Управління закладом здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, відділу освіти, сайтами обласного інституту післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників, тощо. Аналіз результатів внутрішкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й

самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у школі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей – шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідно їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Зазначу, що поставлені на 2023-2024 н.р. завдання щодо створення комфортних та безпечних умов у закладі виконано.

Благодійна допомога становить 10 тис євро

Дякую учням, батькам за проходження анкетувань щодо проблем закладу на різних платформах.

Дякую педагогам, які наповну викладалися заради майбутнього наших дітей, заради нашого з вами майбутнього!

Віримо в Україну!

Віримо і дякуємо ЗСУ!

Віримо і бережемо свої родини!

Віримо та підтримуємо наш заклад!

Дякую за підтримку, розуміння та незламну віру у перемогу учням, батькам, педагогам, громаді!