

# РУСАНІВСЬКА ГІМНАЗІЯ

## ВЕЛИКОДИМЕРСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ

 **БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

## НАКАЗ

**24 грудня 2025 року № \_\_\_\_\_\_\_**

**с. Русанів**

**Про затвердження плану протипожежних заходів**

## НАКАЗУЮ:

### Затвердити План протипожежних заходів (Додаток 1).

1. Затвердити Порядок дій під час пожежі (Додаток 2).

### Контроль за виконанням даного наказу покласти на заступника директора з навчально-виховної роботи Іваницького С.Л.

Директор Галина ЛУЦЕНКО

### З наказом ознайомлено: Сергій ІВАНИЦЬКИЙ

План протипожежних заходів на 2025 рік

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ п/п*** | ***Заходи*** | ***Термін*** | ***Виконавець*** | ***Відмітка про виконання*** |
| 1 | Обробка дерев‘яних конструкцій горища вогнезахисним розчином | Протягом року |  |  |
| 2 | Призначити відповідального за протипожежний стан будівель школи. | Протягом року |  |  |
| 3 | Призначати під час проведення свят та інших масових заходів працівника школи, відповідального за пожежну безпеку | Постійно |  |  |
| 4 | Проводити батьківські збори, класні збори, виносити на батьківськийвсеобуч питання запобігання загибелі, травматизму дітей під час пожеж. | Протягом року |  |  |
| 5 | Залучати до профілактичної роботи працівників пожежної охорони(МНС) | Протягом року |  |  |
| 6 | Проведення заміру заземлення та опору ізоляції електромережі | Щорічно |  |  |
| 7 | Обслуговування системи сповіщення людей на випадок пожежі | Протягом року |  |  |
| 8 | Забезпечення нормативною кількістю первинних засобів пожежегасіння. | Протягом року |  |  |
| 9 | Поновлення планів евакуації на випадок пожежі | До 01.03.2024 |  |  |
| 10 | Закрити кришками розподільчі коробки | Постійно |  |  |
| 11 | Обслуговування автоматичної пожежної сигналізації | Протягом року |  |  |
| 12 | Закрити захисними плафонами лампи освітлення. | Протягом року |  |  |
| 13 | Постійно проводити з працівниками інструктажі з охорони праці та ТБ. | Згідно вимог | Директор,заступники, завгосп |  |
| 14 | Організувати роботу дружин юних пожежників | Протягом року |  |  |
| 15 | Практично відпрацьовувати з педагогами та дітьми дії згідно з планами евакуації на випадок пожежі | 2 рази на рік |  |  |
| 16 | Організувати екскурсії дітей у пожежні частини (частини МНС) | Протягом року | Класні керівники |  |
| 17 | Не захаращувати підвальні приміщення, горища та тримати їх зачиненими на замок. | Постійно |  |  |

# ПОРЯДОК ДІЙ

**У РАЗІ ВИНИКНЕННЯ ПОЖЕЖІ**

(ознак горіння, до яких відносяться: полум'я, дим, запах диму, характерне для горіння потріскування тощо) кожний ПРАЦІВНИК зобов'язаний:

* негайно повідомити про це телефоном пожежну охорону. ***Для виклику Державної пожежної охорони в автоматичній телефонній мережі встановлено єдиний номер 101.***

При цьому необхідно назвати адресу об'єкта, вказати кількість поверхів будівлі, місце виникнення пожежі, обстановку на пожежі, наявність людей, а також повідомити своє прізвище;

* вжити (по можливості) заходів до евакуації людей, гасіння (локалізації) пожежі та збереження матеріальних цінностей;
* при виникненні пожежі, повідомити про неї керівника чи відповідну компетентну посадову особу та (або) чергового по гімназії;
* у разі необхідності викликати інші аварійно-рятувальні служби (медичну, газорятувальну тощо).

***Посадова особа школи, що прибула на місце пожежі, відповідно Інструкції з ОП, зобов'язана:***

* перевірити, чи викликана пожежна охорона (продублювати повідомлення), довести подію до відома власника підприємства;
* у разі загрози життю людей негайно організувати їх рятування (евакуацію), використовуючи для цього наявні сили й засоби;
* видалити за межі небезпечної зони всіх працюючих, не пов'язаних з ліквідацією пожежі;
* припинити роботи в будівлі (якщо це допускається технологічним процесом виробництва), крім робіт, пов'язаних із заходами по ліквідації пожежі;
* здійснити в разі необхідності відключення електроенергії (за винятком систем протипожежного захисту), зупинення транспортуючих пристроїв, агрегатів, апаратів, перекриття сировинних, газових, парових та водяних комунікацій, зупинення систем вентиляції в аварійному та суміжних з ним приміщеннях (за винятком пристроїв протидимового захисту) та виконати інші заходи, що сприяють запобіганню розвитку пожежі та задимленості будівлі;
* перевірити включення оповіщення людей про пожежу, установок пожежогасіння, протидимового захисту;
* організувати зустріч підрозділів пожежної охорони, надати їм допомогу у виборі найкоротшого шляху для під'їзду до осередку пожежі та вказати найближчі водні джерела;
* одночасно з гасінням пожежі організувати евакуацію і захист матеріальних цінностей;
* забезпечити дотримання техніки безпеки працівниками, які беруть участь у гасінні пожежі.

***По прибутті на пожежу пожежних підрозділів повинен бути забезпечений безперешкодний доступ їх на територію об'єкта***, за винятком випадків, коли відповідними державними нормативними актами встановлений особливий порядок допуску.

Після прибуття пожежного підрозділу ***адміністрація та технічний персонал школи зобов'язані брати участь у консультуванні керівника гасіння про конструктивні і технологічні особливості об'єкта, де виникла пожежа, прилеглих будівель та пристроїв, організувати залучення до вжиття необхідних заходів, пов'язаних із ліквідацією пожежі та попередженням її розвитку, сил та засобів об'єкта****.*

Заступник директора \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сергій Іваницький