



Відділ освіти Броварської районної державної адміністрації
РУСАНІВСЬКИЙ НАВЧАЛЬНО-ВИХОВНИЙ КОМПЛЕКС
«ЗАГАЛЬНООСВІТНЯ ШКОЛА І-ІІІ СТУПЕНІВ – ДОШКІЛЬНИЙ
НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД»

Н А К А З

«30» серпня 2019 р.

№ __136-А

с. Русанів

**Про організацію роботи з охорони
праці, безпеки життєдіяльності
в школі у 2019-2020 навчальному році**

На виконання Законів України «Про освіту» (ст.26), «Про охорону праці», «Про пожежну безпеку», «Про дорожній рух», «Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення», вимог Положення про організацію роботи з охорони праці учасників навчально–виховного процесу в установах і закладах освіти; листа МОН України від 16.06.2014 № 1/9-319 «Про використання Методичних матеріалів щодо організації навчання і перевірки знань, проведення інструктажів з питань охорони праці, безпеки життєдіяльності» та з метою профілактики та запобігання травматизму серед учнів, вихованців і працівників у навчальних закладах міста під час навчально-виховного процесу, в побуті, забезпечення безпечних і нешкідливих умов праці, навчання та виховання

Н А К А З У Ю:

1. Затвердити план основних заходів школи на 2019-2020 навчальний рік з охорони праці, профілактики травмування учасників навчально-виховного процесу виробничого і побутового характеру. (додаток 1)
2. Створити в школі службу охорони праці у складі:
 - Луценко Г.Д. – директора НВК;
 - Іваницький С.Л. – заступник директора з НВР
 - Литовченко Т.В. – заступник директора школи з ВР;
 - Ряба Л.Ф. – завгосп;
 - Мищенко Г.Г. – голова профкому школи;
 - Соловей С.І. – вчитель ЗВ.

3. Покласти відповідальність на заступника директора з навчально-виховної роботи Іваницького С.Л. за:
- організацію та контроль виконання завідуючими заходів щодо створення здорових і безпечних умов навчально-виховного процесу;
 - забезпечення впровадження відповідних вимог державних документів з питань охорони праці у навчально-виховний процес; контроль проведення паспортизації навчальних кабінетів;
 - здійснення контролю за безпекою навчального обладнання, приладів, хімреактивів, навчально-наочних посібників тощо, що використовуються під час навчально-виховного процесу відповідно до чинних типових переліків і норм;
 - контроль постійно діючої технічної комісії з уведення в експлуатацію нових, реконструйованих навчальних приміщень та обладнання;
 - організацію проведення один раз на три роки навчання і перевірки знань працівників школи з охорони праці;
 - організацію проведення інструктажів з питань охорони праці учасників навчально-виховного процесу та інструктажів з безпеки життєдіяльності;
 - забезпечення роботи щодо розробки і періодичного перегляду (один раз на 5 років) інструкцій з охорони праці для працівників школи та інструкцій з безпеки для учнів, а також розділів вимог охорони праці у методичних рекомендаціях до виконання практичних, лабораторних робіт у навчальних кабінетах;
 - забезпечення розробки інструкцій з охорони праці для видів робіт з підвищеною небезпекою, які переглядаються один раз на три роки відповідно до ДНАОП 0.00-4.15-98 "Положення про розробку інструкцій з охорони праці, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 29.01.98 №9;
 - розробку розділу з охорони праці колективного договору (угоди);
 - затвердження та погоджених службою охорони праці добових норми зберігання і витрачання сильнодіючих отруйних речовин, легкозаймистих рідин та інших пожежо-, вибухонебезпечних матеріалів;
 - дотримання працівниками посадових інструкцій у частині забезпечення охорони праці;
 - участь в організації та проведенні адміністративно-громадського контролю за станом охорони праці;
 - за правильне та своєчасне розслідування нещасних випадків з учасниками навчально-виховного процесу, аналіз обставин нещасних випадків.
4. Покласти відповідальність на завідувачів кабінетами за:
- безпечний стан робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, інвентарю тощо;

- недопущення до проведення навчальних занять або робіт учасників навчально-виховного процесу без передбаченого спецодягу, спецвзуття та інших засобів індивідуального захисту;
 - розробку та перегляд (один раз на 5 років) інструкції з безпеки під час проведення занять у кабінетах, спортивних залах тощо;
 - використання обладнання, встановленого в кабінетах, передбачене чинними типовими переліками, затвердженими Міністерством освіти і науки України;
 - дотримання здорових і безпечних умов проведення виробничої практики вихованців;
 - проведення інструктажів з охорони праці під час навчального і навчально-виробничого процесу;
 - контроль за проведенням учителем, вихователем інструктажів з безпеки життєдіяльності вихованців, учнів з обов'язковою реєстрацією в журналі обліку навчальних занять (вступний) та в журналі встановленого зразка (первинний, повторний, позаплановий, цільовий);
 - розроблення окремого розділу з охорони праці колективного договору (угоди);
 - термінове повідомлення керівника та служби охорони праці школи про кожний нещасний випадок, що трапився з учасником навчально-виховного процесу, організацію при потребі надання потерпілому першої долікарської допомоги, участь у розслідуванні та здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до нещасного випадку.
5. Покласти відповідальність на учителя, класовода, вихователя, класного керівника за:
- збереження життя і здоров'я вихованців, учнів під час навчально-виховного процесу;
 - проведення навчально-виховного процесу, що регламентується чинними законодавчими та нормативно-правовими актами з охорони праці;
 - організацію вивчення вихованцями, учнями правил і норм з охорони праці;
 - проведення інструктажів з вихованцями, учнями: з охорони праці під час проведення виробничої практики і трудового навчання відповідно до Типового положення; з безпеки життєдіяльності під час проведення навчальних занять, позакласних, позашкільних заходів; вступний на початку навчального року – з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять на сторінці класного керівника; первинний, повторний, позаплановий, цільовий інструктажі – з реєстрацією в спеціальному журналі; інструктажі перед початком заняття (нової теми, лабораторної, практичної роботи тощо) – з реєстрацією в журналі обліку навчальних занять на сторінці предмета в рядку про зміст уроку, лекції, практичної роботи тощо;

- здійснення контролю за виконанням вихованцями, учнями правил (інструкцій) з безпеки;
 - проведення профілактичної роботи щодо запобігання травматизму серед вихованців під час навчально-виховного процесу;
 - проведення профілактичної роботи серед вихованців, учнів щодо вимог особистої безпеки у побуті (дії у надзвичайних ситуаціях, дорожній рух, участь у масових заходах, перебування в громадських місцях, об'єктах мережі торгівлі тощо);
 - термінове повідомлення керівника та служби охорони праці закладу освіти про кожний нещасний випадок, що трапився з вихованцем, учнем, організацію надання першої долікарської допомоги потерпілому, виклик медпрацівника;
 - участь у розслідуванні та здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до нещасного випадку.
6. Покласти відповідальність на заступника директора з виховної роботи Литовченко Т.В. за:
- уживання необхідних заходів щодо створення безпечних і нешкідливих умов, виконання санітарно-гігієнічних норм і вимог з охорони праці під час проведення позакласних і позашкільних заходів;
 - контроль надання методичної допомоги керівникам клубів, гуртків, спортивних секцій, походів, екскурсій, трудових об'єднань, громадських робіт тощо з питань створення безпечних і нешкідливих умов праці і відпочинку вихованців, учнів, запобігання травматизму;
 - проведення навчання та інструктажів з охорони праці класоводів, класних керівників, учителів та інших осіб, які залучені до організації позакласної, позашкільної роботи;
 - організацію профілактичної роботи серед вихованців, учнів з охорони праці під час навчально-виховного процесу;
 - термінове повідомлення керівника та служби охорони праці школи про кожний нещасний випадок, що трапився з учасником навчально-виховного процесу під час проведення позакласних, позашкільних заходів, організацію, при потребі, надання потерпілому першої долікарської допомоги, участь у розслідуванні та здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до нещасного випадку.;
 - посилення контролю за організацією чергування педагогічних працівників під час перерв та в місцях масового перебування учасників навчально-виховного процесу.
7. Покласти відповідальність на керівників гуртка, секцій Сімонова А.Г., Солов'я С.І., Юрченка Г.М., Різник Н.О., Божук Г.І. за:
- забезпечення безпечного стану робочих місць, обладнання, приладів, інструментів, спортивного спорядження (інвентарю) тощо;
 - проведення інструктажів з охорони праці з працівниками, та інструктажі з безпеки життєдіяльності з вихованцями, учнями;

- недопущення до роботи вихованців, учнів без відповідного спецодягу, взуття та інших засобів індивідуального захисту згідно з ДНАОП 0.00-4.26-96 "Положення про порядок забезпечення працівників спеціальним одягом, спеціальним взуттям та іншими засобами індивідуального захисту", затвердженим наказом Держнаглядохоронпраці України від 29.10.96 №170;
 - термінове повідомлення керівника та служби охорони праці школи про кожний нещасний випадок, що трапився з учасником навчально-виховного процесу під час проведення позакласних, позашкільних заходів, організацію при потребі надання потерпілому першої долікарської допомоги, участь у розслідуванні та здійсненні заходів щодо усунення причин, що призвели до нещасного випадку;
 - ведення профілактичної роботи з охорони праці серед вихованців, учнів.
8. Покласти відповідальність на завгоспа Рябу Людмилу Федорівну:
- експлуатацію і догляд будівель, споруд і територій відповідно до чинних законодавчих, нормативно-правових актів з охорони праці, керівництво будівництвом та ремонтами відповідно до будівельних норм і правил;
 - дотримання вимог правил охорони праці під час експлуатації виробничого, енергетичного, вентиляційного обладнання, машин, механізмів, парових і водогрійних котлів, посудин, що працюють під тиском;
 - дотримання норм переміщення вантажів, санітарно-гігієнічного стану побутових, і допоміжних приміщень, територій відповідно до чинних нормативно-правових актів;
 - забезпечення навчальних приміщень, лабораторій, кабінетів, господарських і культурно-побутових підрозділів школи обладнанням та інвентарем відповідно до вимог правил і норм з охорони праці;
 - організацію проведення відповідно до чинних нормативно-правових актів щорічних замірів опору ізоляції електроустановок та електропроводки, заземлювальних пристроїв, парових і водогрійних котлів, посудин, що працюють під тиском, вимірювання освітленості, радіаційний контроль у приміщеннях школи;
 - організацію з відповідними органами навчання персоналу, що обслуговує котли і водонагрівачі, електричні установки та інші агрегати і механізми підвищеної небезпеки;
 - зберігання на складах палива, вибухових і отруйних матеріалів, легкозаймистих і горючих рідин, сильнодіючих отрут, балонів зі зрідженими газами тощо, обладнання, сировини, матеріалів відповідно до правил і норм з охорони праці;
 - розробку і періодичний перегляд інструкцій з охорони праці під час виконання конкретних господарських робіт відповідно до ДНАОП 0.00-4.15-98 "Положення про розробку інструкцій з охорони праці,

затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці України від 29.01.98. №9, узгоджує їх із службою охорони праці;

- проведення інструктажів з охорони праці, забезпечення навчання з питань охорони праці в адміністративно-господарських підрозділах;
- участь у проведенні адміністративно-громадського контролю за станом охорони праці;
- участь у розробленні окремого розділу з охорони праці колективного договору (угоди);
- термінове повідомлення керівника та служби охорони праці освіти про нещасні випадки, що сталися з працівниками адміністративно-господарських підрозділів, організацію надання потерпілому першої долікарської допомоги.

9. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою.

Директора

Г.Д. Луценко

З наказом ознайомлені _____

С.Л. Іваницький

Т.В. Литовченко

Г.Г. Мищенко

Т.Г. Божко

К.П. Братасюк

С.В. Пильтяй

Р.П. Близнюк

О.П. Соловей

С.І. Соловей

К.В. Литовченко

К.М. Саса

А.Г. Сімонов

Г.І. Божук

С.В. Литовченко

Л.П. Трохимчук

О.Р. Зінь

Т.О. Соловей

В.Г. Золотопольська

Н.П. Костира

Н.О. Різник

С.Я. Пильтяй

Г.М. Юрченко

Додаток 1
до наказу по школі
30 серпня 2019 № 136 -А

Заходи
з охорони праці, профілактики травмування учасників навчально-виховного процесу виробничого і побутового характеру на 2019-2020 н.р.

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Категорія осіб	Відповідальні
1.	Участь у Всеукраїнському рейді «Увага! Діти на дорозі».	20.08 – 20.09	учасники освітнього процесу	
2.	Проведення тижня безпеки життєдіяльності	Жовтень-листопад	учасники освітнього процесу	
3.	Проведення навчання з ОП з новоприбулими працівниками школи	згідно графіка школи	працівники школи	
4.	Проведення навчання з протипожежної безпеки працівників	Вересень	працівники школи	
5.	Проведення батьківських зборів за тематикою «Запобігання травмуванню та загибелі дітей в побуті»	Вересень	учасники освітнього процесу	
6.	Організація профілактичних медичних оглядів учнів	Вересень	2-4 класи; 6-11 класи	
7.	Проведення місячника енергобезпеки та профілактики травматизму	14.09 – 16.10.	учасники освітнього процесу	
8.	Організація заходів щодо безпечного користування газом в побуті	Вересень-жовтень	учасники освітнього процесу	
10.	Організація навчання працівників школи з питань безпеки життєдіяльності та охорони праці.	Грудень	працівники школи	
11.	Організація заходів щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів школи у осінньо-зимовий пожежонебезпечний період	Вересень	учасники освітнього процесу	
12.	Організація роботи школи щодо безпеки життєдіяльності та охорони праці під час новорічних та Різдвяних свят	Грудень	учасники освітнього процесу	
13.	Участь школи у місячнику	Квітень-	учасники	

	безпеки життєдіяльності	травень	освітнього процесу	
14.	День ЦЗ у школі.	Квітень-травень	учасники освітнього процесу	
15.	Проведення районного збору-змагання юних пожежників-рятувальників	Квітень	учасники освітнього процесу	
16.	Організація заходів щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів школи у весняно-літній пожежонебезпечний період	Березень-квітень	учасники освітнього процесу	
17.	Практично відпрацювати з учасниками начально-виховного процесу дії на випадок пожежі та іншої надзвичайної ситуації відповідно до планів евакуації. (ЗНЗ, ДНЗ, ПНЗ)	Жовтень-листопад Квітень-травень	учасники освітнього процесу	
18.	Організувати заходи щодо організації безпечної роботи сторожів в школі	Вересень	Сторожі школи	
19.	Провести інструктажі з учнями щодо безпечної поведінки у побуті та громадських місцях під час літніх канікул та на випадок надзвичайних ситуацій	Травень	учасники освітнього процесу	
20.	Забезпечити висвітлення інформації з тематики безпеки життєдіяльності	протягом навчального року	учасники освітнього процесу	

**Заходи
з охорони праці, профілактики травмування учасників навчально-виховного процесу
виробничого і побутового характеру на 2019-2020 н.р.**

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Категорія осіб
1.	Участь у Всеукраїнському рейді «Увага! Діти на дорозі».	20.08 – 20.09	учасники освіт. процесу
2.	Проведення тижня безпеки життєдіяльності	Жовтень-листопад	учасники освіт. процесу
3.	Проведення навчання з ОП з новоприбулими працівниками школи	згідно графіка	працівники школи
4.	Проведення навчання з протипожежної безпеки працівників	Вересень	працівники школи
5.	Проведення батьківських зборів за тематикою «Запобігання травмуванню та загибелі дітей в побуті»	Вересень	учасники освіт. процесу
6.	Організація профілактичних медичних оглядів учнів	Вересень	2-4 класи; 6-11 класи
7.	Проведення місячника енергобезпеки та профілактики травматизму	14.09 – 16.10	учасники освіт. процесу
8.	Організація заходів щодо безпечного користування газом в побуті	Вересень-жовтень	учасники освіт. процесу
10.	Організація навчання працівників школи з питань безпеки життєдіяльності та охорони праці.	Грудень	працівники школи
11.	Організація заходів щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів школи у осінньо-зимовий пожежонебезпечний період	Вересень	учасники освітнього процесу
12.	Організація роботи школи щодо безпеки життєдіяльності та охорони праці під час новорічних та Різдвяних свят	Грудень	учасники освіт. процесу
13.	Участь школи у місячнику безпеки життєдіяльності	Квітень-травень	учасники освіт. процесу
14.	День ЦЗ у школі	Квітень-травень	учасники освіт. процесу
15.	Проведення районного збору-змагання юних пожежників-рятувальників	Квітень	учасники освіт. процесу
16.	Організація заходів щодо забезпечення пожежної безпеки об'єктів школи у весняно-літній пожежонебезпечний період	Березень-квітень	учасники освіт. процесу
17.	Практично відпрацювати з учасниками начально-виховного процесу дії на випадок пожежі та іншої надзвичайної ситуації відповідно до планів евакуації. (ЗНЗ, ДНЗ)	Жовтень-листопад Квітень-травень	учасники освітнього процесу
18.	Організувати заходи щодо організації безпечної роботи сторожів в школі	Вересень	Сторожі школи
19.	Провести інструктажі з учнями щодо безпечної поведінки у побуті та громадських місцях під час літніх канікул та на випадок надзвичайних ситуацій	Травень	учасники освітнього процесу
20.	Забезпечити висвітлення інформації з тематики безпеки життєдіяльності	протягом навч. року	учасники освіт. процесу

